

# STATUTO

## ASSOCIAZIONE ONLUS

### **ECMCalabria**

#### *Art. 1* *Costituzione*

1. E' costituita con sede in Villa San Giovanni, via Zanotti Bianco n. 33, l'Associazione Nazionale denominata Associazione **ECMCalabria** - organizzazione non lucrativa apolitica, apartitica e senza finalità sindacale, di seguito detta *ECMCalabria*;
2. L'Associazione **ECMCalabria**:
  - svolge soltanto le attività indicate nel successivo articolo e quelle ad esse direttamente connesse;
  - non distribuisce, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la sua esistenza, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni non lucrative che, per legge, statuto o regolamento, fanno parte della medesima ed unitaria struttura;
  - impiega gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse;
  - **in caso di scioglimento per qualunque causa, devolverà il patrimonio dell'organizzazione, sentito l'organismo di controllo, ad altre Associazioni o a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.**
3. Quanto indicato nel precedente comma, seguirà i limiti e le condizioni previste dal decreto legislativo 4 dicembre 1997, n. 460.
4. L'associazione ha durata illimitata.

#### *Art.2* *Attività*

1. L'associazione esplica le seguenti attività:
  - **Elabora trials di studio e linee guida in materia di educazione continua in medicina in collaborazione sia con le ASSR , che con la Federazione Italiana delle Società Mediche (FISM) e altro Ente pubblico o privato con sovrapponibili finalità statutarie;**
  - **Agisce nel rispetto della legge 23.12.1996, n.662 , art. 1 , che al comma 28 così recita “Allo scopo di assicurare l'uso appropriato delle risorse sanitarie ... I percorsi diagnostici e terapeutici sono individuati sistematicamente dal ministro della sanità, avvalendosi dell'istituto superiore di sanità, sentite la federazione nazionale dell'Ordine dei medici e delle società scientifiche interessate, ...”. intende proporsi con collaboratore ed interlocutore al Ministero della Salute, alle Regioni, alle Aziende sanitarie, e ad altri organismi ed istituzioni pubbliche e private;**
  - **Programma ed avvia corsi di formazione di tipo residenziale e a distanza aventi lo scopo di creare stimolo all'aggiornamento nei vari settori delle Scienze Mediche per i propri associati;**

- Stipula convenzioni con Enti pubblici o privati per la gestione didattica della formazione medica permanente (ECM);
- Programma la formazione di gruppi di studio, di ricerca e di consulenza allo sviluppo ed alla diffusione dell'e-learning;
- Favorisce mediante borse di studio, contributi, premi, concorsi, pubblicazioni, il progresso di attività didattico-scientifiche su tutto il territorio nazionale;
- Promuove la formazione del personale sanitario mediante incontri, congressi, confronti in ambito nazionale ed internazionale per migliorare lo scambio di esperienze e ricerche scientifiche in ogni campo della medicina in sintonia con i programmi di Educazione Continua in Medicina ( E.C.M.) promossi dal Ministero della Sanità.

A tal fine e più in dettaglio l'Associazione si prefigge di ottenere:

- Il riconoscimento e l'accreditamento dello status di “**Provider della Formazione residenziale ed a distanza**”, secondo le linee guida emanate dal Ministero della Salute in materia di formazione continua in medicina;

Le attività esercitate saranno:

- **attività formative di tipo residenziale:** convegni, conferenze, dibattiti, seminari, tavole rotonde, consensus meeting finalizzati alla revisione di protocolli e procedure operative, corsi di aggiornamento, corsi di addestramento;
- **attività formative con metodiche tutorali:** programmi di formazione con frequenza clinica e presenza di tutore presso strutture sanitarie pubbliche e private;
- **attività formative a distanza (FAD):** eventi formativi che si effettuano grazie all'utilizzo di materiali durevoli (cartacei, audio, video, informatici, elettronici, multimediali) che consentono la ripetitività illimitata della fruizione in tempi e luoghi diversi;
- **attività a carattere editoriale:** gestione di siti e portali internet, pubblicazione di bollettini, riviste, libri, atti di convegni e di seminari;

### **Art. 3**

#### *Soci - Modalità di adesione*

1. Sono Soci quelli che sottoscrivono il presente statuto e quelli che ne fanno richiesta e la cui domanda di adesione è accolta dal Consiglio Direttivo.

L'ammissione è senza limitazione né riguardo alla specialità medica esercitata né al luogo di lavoro.

I soci si distinguono in:

- a) Soci fondatori
- b) Soci effettivi
- c) Soci aggregati
- d) soci onorari

**Soci fondatori** sono quelli che hanno partecipato all'atto costitutivo dell'Associazione. I soci fondatori assumono di diritto anche la qualifica di **soci effettivi**.

**Soci effettivi** sono, oltre i fondatori, i cittadini italiani o stranieri laureati in Medicina e Chirurgia, che accettano i fini di cui all'art. 2 del presente Statuto, e che sono ammessi con delibera del Consiglio Direttivo (vedi art. 7, comma 6).

**Soci aggregati** sono gli Infermieri Professionali, i Terapisti della Riabilitazione, i laureati in Biologia, Psicologia, Scienze Farmaceutiche, Fisiche, Chimiche, Statistiche, Informatiche, Naturali e affini, i Data Manager, gli Assistenti Sanitari e altro personale non sanitario ammesso con delibera del Consiglio Direttivo.

I **Soci effettivi ed aggregati** devono corrispondere una **quota associativa** annuale stabilita dal Consiglio Direttivo.

**Soci onorari** sono le personalità italiane o straniere che, avendo contribuito in modo essenziale al progresso della scienza medica sono invitati a far parte dell'Associazione su delibera del Consiglio Direttivo.

I **Soci onorari** non corrispondono all'Associazione quota alcuna.

2. Nella domanda di adesione l'aspirante socio dichiara di accettare senza riserve lo statuto dell'associazione. L'iscrizione decorre dalla data di delibera del Consiglio Direttivo ed è conseguente alla verifica del regolare versamento della quota associativa;

3. Tutti i soci cessano di appartenere all'associazione per:

- dimissioni volontarie;
- non aver effettuato il versamento della quota associativa entro il primo trimestre dell'anno;
- morte;
- indegnità deliberata dal Consiglio Direttivo. In quest'ultimo caso è ammesso ricorso al collegio arbitrale il quale decide in via definitiva.

#### **Art. 4**

##### *Diritti e obblighi dei soci*

1. Tutti i soci hanno diritto a partecipare alle assemblee, a votare direttamente o per delega e a recedere se lo vogliono dall'appartenenza all'associazione.

2. I soci sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto, a pagare le quote sociali e i contributi nell'ammontare fissato dall'assemblea e a prestare il lavoro preventivamente concordato. La quota associativa per il primo esercizio (anno 2003-2004) è fissata in 30 euro.

#### **Art. 5**

##### *Organi della Associazione*

1. Sono organi dell'associazione:

- **l'Assemblea;**
- **il Consiglio Direttivo;**
- **il Comitato Scientifico;**
- **il Presidente;**
- **il Collegio dei revisori dei conti.**

#### **Art. 6**

##### *Assemblea*

1. L'assemblea è costituita da tutti i soci.

2. Essa si riunisce, in via ordinaria, una volta all'anno e, in via straordinaria, ogni qualvolta il presidente lo ritenga necessario.
3. Le riunioni sono convocate dal presidente, congiuntamente all'ordine del giorno, almeno 15 giorni prima della data fissata, con comunicazione scritta (e-mail, lettera per posta prioritaria, raccomandata, telegramma, fax). Al fine del minor dispendio economico sarà privilegiata la convocazione via e-mail.
4. La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno **un terzo dei soci**; in tal caso il presidente deve provvedere, con le modalità di cui al comma 3, alla convocazione **entro 15 giorni** dal ricevimento della richiesta e l'assemblea deve essere tenuta entro trenta giorni dalla convocazione.
5. In **prima convocazione** l'assemblea è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei soci, presenti in proprio o per delega da conferirsi ad altro socio. In **seconda convocazione** è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti, in proprio o per delega.
6. Ciascun socio non può essere portatore di più di due deleghe.
7. Le deliberazioni dell'assemblea sono adottate a maggioranza semplice dei presenti, fatto salvo quanto previsto dal successivo articolo 16.
8. L'Assemblea ha i seguenti compiti:
  - eleggere i membri del Consiglio Direttivo;
  - eleggere i componenti del collegio dei revisori dei conti;
  - approvare il programma di attività proposto dal Consiglio Direttivo;
  - approvare il bilancio preventivo;
  - approvare il bilancio consuntivo;
  - approvare o respingere le richieste di modifica dello statuto di cui al successivo articolo 16;
  - stabilire l'ammontare delle quote associative e dei contributi a carico dei soci.

**Art. 7**  
*Consiglio Direttivo*

1. Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea ed è composto da **4** membri. Esso può cooptare altri **due membri**, in qualità di esperti. Questi ultimi possono esprimersi con solo voto consultivo.
2. Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta ogni sei mesi.
3. Le riunioni sono convocate dal presidente, con predisposizione dell'ordine del giorno, almeno 10 giorni prima della data fissata, tramite avviso "scritto" (e-mail, posta prioritaria, raccomandata, telegramma, fax).
4. La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno un terzo dei componenti; in tal caso il presidente deve provvedere, con le modalità di cui al comma 3, alla convocazione entro 12 giorni dalla richiesta e la riunione deve avvenire entro venti giorni dalla convocazione.
5. In prima convocazione il Consiglio Direttivo è regolarmente costituito con la presenza della metà più uno dei componenti. In seconda convocazione è regolarmente costituito con la presenza di almeno un terzo dei suoi componenti.
6. Il Consiglio Direttivo ha i seguenti compiti:
  - eleggere il presidente;
  - assumere il personale;
  - fissare le norme per il funzionamento dell'associazione;
  - sottoporre all'approvazione dell'assemblea i bilanci preventivo e consuntivo annuali;

- determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel programma generale approvato dall'assemblea, promuovendone e coordinandone l'attività ed autorizzandone la spesa;
  - accogliere o rigettare le domande degli aspiranti soci;
  - ratificare, nella prima seduta utile, i provvedimenti di propria competenza adottati dal presidente per motivi di necessità e di urgenza;
  - nominare il componente del collegio arbitrale di spettanza dell'associazione.
7. La pubblicazione delle delibere: il testo delle deliberazioni approvate dal CD è pubblicato ed archiviato sul sito web della Associazione.

**Art.8**  
*Presidente*

1. Il presidente, che è anche presidente dell'assemblea e del Consiglio Direttivo, è eletto da quest'ultimo nel suo seno a maggioranza dei propri componenti.
2. Esso cessa dalla carica secondo le norme del successivo articolo 12 e qualora non ottemperi a quanto disposto nei precedenti articoli 6, comma 4 e 7, comma 4.
3. Il presidente rappresenta legalmente l'associazione nei confronti di terzi e in giudizio. Convoca e presiede le riunioni dell'assemblea e del Consiglio Direttivo.
4. In caso di assenza, impedimento o cessazione, le relative funzioni sono svolte dal componente del Consiglio Direttivo più anziano di età o da quello indicato come “**Vicepresidente**”.

**Art.9**  
*Il Comitato Scientifico*

Il Comitato Scientifico è un organismo propositivo e consultivo di cui si avvale l'Associazione al fine di mettere a punto il programma annuale relativo alla formazione continua in medicina. Il Comitato scientifico si compone di **7 (sette) membri effettivi, e 3 (tre) supplenti**, un esperto di bioetica ed un esperto giurista.

L'adesione al Comitato Scientifico avviene di norma per chiamata diretta su motivata delibera da parte del Consiglio Direttivo;

La cooptazione è subordinata alla dichiarazione sottoscritta di non essere in situazione di incompatibilità per presenza di conflitto di interesse con aziende legate alla produzione-commercializzazione di farmaci-parafarmaci-ausili di qualunque tipo e che operano in ambito sanitario. Le riunioni del Comitato scientifico sono presiedute di diritto dal rappresentante legale, ovvero dal Presidente, dell'Associazione. Il Comitato scientifico si riunisce di norma due volte l'anno, ma su richiesta del Presidente o della Assemblea dei soci, può essere convocato in qualunque momento. Nella sua attività ordinaria il Comitato delibera sulla formulazione dei programmi relativi agli eventi ECM e su quelli della Formazione a distanza (FAD).

**Art. 10**  
*Collegio dei revisori dei conti*

1. Il Collegio dei revisori dei conti è costituito da **tre componenti effettivi ed un supplente** eletti dall'assemblea. Esso elegge nel suo seno **il presidente** che ne coordina l'attività.

2. Il Collegio esercita i poteri e le funzioni previsti dagli articoli 2403 e seguenti del C.C.
3. Il Collegio dei revisori esamina il rendiconto preventivo ed esprime parere tecnico di congruità al Consiglio Direttivo.

### **Art. 11**

#### *Collegio arbitrale*

1. Qualsiasi controversia dovesse sorgere per l'interpretazione e l'esecuzione del presente statuto tra gli organi, tra gli organi e i soci oppure tra i soci, deve essere devoluta alla determinazione inappellabile di un collegio arbitrale formato da tre *arbitri amichevoli compositori*, i quali giudicheranno "*ex bono et aequo*" senza formalità di procedura, salvo contraddittorio, entro 60 giorni dalla nomina.
2. La loro determinazione avrà effetto di accordo direttamente raggiunto tra le parti.
3. Gli arbitri sono nominati uno da ciascuna delle parti ed il terzo dai primi due o, *in difetto di accordo*, dal presidente della Corte d'appello di Reggio Calabria, il quale nominerà anche l'arbitro per la parte che non vi abbia provveduto.

### **Art. 12**

#### *Durata delle cariche – Elezioni:modalità*

1. Tutte le cariche sociali hanno la durata di quattro anni e possono essere riconfermate.
2. Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso del quadriennio decadono allo scadere del quadriennio medesimo.
3. **Le votazioni relative alla rielezione delle cariche sociali devono avvenire a scrutinio segreto.**

### **Art. 13**

#### *Risorse economiche*

1. L'associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:
  - quote associative e contributi dei soci;
  - contributi dei privati, di enti e di istituzioni pubbliche nazionali ed internazionali;
  - donazioni e lasciti testamentari;
  - introiti derivanti da convenzioni;
  - rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'associazione a qualunque titolo.
2. I fondi sono depositati presso l'istituto di credito stabilito dal Consiglio Direttivo.
3. Ogni operazione finanziaria è disposta direttamente dal presidente.
4. E' fatto espresso divieto ad ECM Calabria di esercitare direttamente o partecipare con altri ad attività di tipo imprenditoriale, fatte salve quelle relative alla formazione continua.
5. **E' fatto espresso divieto di finanziare le attività attraverso l'utilizzo di contributi provenienti anche in via indiretta da parte di industrie farmaceutiche o di dispositivi medici, fatti salvi i casi e nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua.**

### **Art. 14**

#### *Quota sociale*

1. La quota associativa a carico dei soci è fissata dall'Assemblea. Essa è annuale; non è frazionabile né ripetibile in caso di recesso o di perdita della qualità di socio.
2. I soci non in regola con il pagamento delle quote sociali non possono partecipare alle riunioni dell'assemblea né prendere parte alle attività dell'associazione.

### **Art. 15**

#### *Rendiconto annuale*

1. Ogni anno devono essere redatti, a cura del Consiglio Direttivo, i rendiconti preventivi e consuntivi da sottoporre all'approvazione dell'assemblea che deciderà a maggioranza di voti.
2. Dal rendiconto consuntivo devono risultare i beni, i contributi e i lasciti ricevuti.
3. Il rendiconto deve coincidere con l'anno solare.

### **Art 16**

#### *Verifica della Qualità sulle attività svolte*

L'Associazione è impegnata a implementare con periodicità costante sistemi di verifica sulla qualità delle attività svolte nel rispetto delle norme emanate dall'UNI e relative ai sistemi di gestione Qualità del settore della formazione continua in medicina. A tali norme ha già aderito ottenendo la certificazione da Ente Certificatore preposto (Uniter- Roma) e a tali norme si impegna a rimanere aderente nel tempo.

### **Art. 17**

#### *Delegazioni Regionali*

Il Consiglio Direttivo nomina i Delegati Regionali scegliendo fra una rosa di nominativi coloro che più si sono distinti nell'esercizio delle loro attività e che rivestano ruoli preminenti nella formazione medica a livello nazionale; la nomina dei Delegati Regionali può anche essere effettuata di concerto con altre Società scientifiche nazionali che abbiano nel loro statuto espressamente previsto finalità in ambito ecm.

I Delegati regionali vengono nominati dal Consiglio Direttivo e restano in carica per due anni. Il Consiglio Direttivo nomina - entro un anno dalla emanazione del presente regolamento - anche il Coordinatore nazionale; questi ha il compito di curare il collegamento tra i delegati delle varie regioni allo scopo di rendere quanto più omogenea la politica e l'attività culturale della Associazione a livello nazionale.

Il Coordinatore nazionale inoltre può partecipare alle riunioni della Consiglio Direttivo ma non ha potere di voto; quando lo ritenga opportuno, sentito il parere del Consiglio Direttivo, organizza la riunione nazionale di tutti i delegati. I Delegati Regionali partecipano con il loro contributo di idee, di esperienza e di proposte alla elaborazione di progetti, linee guida relative alla Formazione Continua in Medicina.

I delegati regionali hanno infine la facoltà di segnalare i nominativi di quei professionisti che si sono distinti nei vari settori specialistici ed il cui contributo può essere utilizzato proficuamente nell'allestimento dei programmi annuali della formazione medica.

**Art.18**  
*Modifiche allo statuto*

1. Le proposte di modifica allo statuto possono essere presentate all'Assemblea da uno degli organi o da almeno cinque soci. Le relative deliberazioni sono approvate dall'assemblea con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei soci.

**Art. 19**  
*Norma di rinvio*

1. Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia.

Registrato Ufficio del Registro di Reggio Calabria il 21 Maggio 2003 n. 2449 Serie III